

Depesche ist ein modernes, mittelständisches Unternehmen für den Vertrieb von Trend-Produkten. Wir erstellen verschiedene Produktserien für Kinder wie z.B. TOPModel, Monster Cars, Princess Mimi, Miss Melody etc.

Unser 11-köpfiges Team der Buchhaltung benötigt Verstärkung!
Unterstützen Sie uns an unserem Standort in Geesthacht bei Hamburg als

Buchhalter/in

In unserer Zentrale wird für unsere europäischen Niederlassungen die komplette Buchhaltung erfasst. Für die Bearbeitung der französischen Buchhaltung suchen wir tatkräftige Unterstützung.

Ihr Aufgabengebiet:

- Erfassung aller laufenden Geschäftsvorfälle (Debitoren und Kreditoren)
- Kommunikation mit internationalen Steuerbüros
- Erstellung der Umsatzsteuer-Voranmeldung und Umsatzsteuererklärung
- Mitarbeit bei der Erstellung der Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen
- Bearbeitung der Bank und Reisekostenabrechnungen

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Einschlägige Berufserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen
- Gute Kenntnisse im Umgang mit dem MS Office-Paket und Navision
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Zuverlässigkeit, selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- Einsatzbereitschaft und Flexibilität, Analytische Fähigkeiten und hohe Zahlenaffinität

Unser Angebot:

- Flache Hierarchien, schnelle Entscheidungswege und eine offene Kommunikation
- Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Eine leistungsgerechte Vergütung inklusive diverser Sozialleistungen
- Gutes Arbeits- und Betriebsklima
- Die Stelle ist in Vollzeit oder Teilzeit ausgeschrieben

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihres möglichen Eintrittsdatums an:

bewerbung@depesche.com

Depesche Vertrieb GmbH & Co. KG

Nadine Rojahn

Vierlander Str. 14 • 21502 Geesthacht